



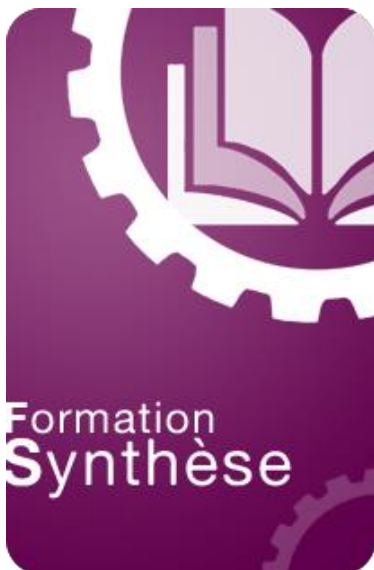
BUSINESS ANALYSE

LES ACTIVITES
LES TECHNIQUES
LES OUTILS

Vos contacts :

Pour une formation en France : Jean-François PIRUS : jfpirus@bpms.eu

Pour une formation en Suisse : Nabil DIONISO: ndioniso@bpms.eu





Notre proposition de valeur

Des formateurs expérimentés s'adaptant à votre contexte



Jean-François
PIRUS

Président fondateur de BPMS, ESCP, 25 ans d'expérience de projets SI

Après un début de carrière chez PwC (PricewaterhouseCoopers), Jean-François participe au lancement de la téléphonie mobile numérique en France en tant que Directeur Informatique France et Chef de Projet Europe de France Telecom Mobile Services.

Puis lançant une première société, il participe 10 années durant sur le continent européen à des projets de déploiement de progiciels. Il fonde BPMS en 2002 avec Laurent Hassid et supporte des projets tactiques ou stratégiques de refonte de Systèmes d'information en cohérence avec les processus métier.

Porteur de la dimension méthodologique du cabinet, il assure également de nombreuses formations inter et intra entreprise pour le compte de BPMS ou de Cap Gemini Institut et est membre du Conseil d'Administration du chapitre francophone de IIBA (International Institute of Business Analysis)



Laurent
HASSID

Directeur associé, ESSEC, 25 ans d'expérience de projets Processus

Laurent a également débuté sa carrière dans l'audit chez PricewaterhouseCoopers avant d'occuper la fonction de directeur comptable puis administratif et financier dans l'industrie automobile.

Il rejoint BPMS en 2002 où il se forge une solide expérience dans la direction de projet processus avec une appétence particulière pour les problématiques liées à la finance, à la maîtrise des risques et des coûts.



Thibault
TRINTIGNAC

Business Analyste – Expert ARIS

(Master Management et Stratégie d'Entreprises, École Internationale de Management de Paris, 8 ans d'expérience)

Thibault est un des meilleurs experts francophones de l'outil ARIS (administration technique et fonctionnelle, tous modules): de l'écriture de scripts et macros, en passant par l'imports/exports d'objets et la mise en place de bonnes pratiques de gouvernance du référentiel d'entreprise.

Thibault est membre du Conseil d'Administration de Processway (club des Utilisateurs ARIS en France).



Frédéric
LEJAL

Directeur BPMS Suisse, Ingénieur systèmes d'information & MBA 19 années d'expérience

Frédéric a commencé sa carrière en tant que développeur informatique dans une start-up, avant d'évoluer vers la gestion de projet informatique, notamment d'automatisation de processus. Entreprenant et souhaitant mettre à disposition ses capacités d'analyse, il est le co-fondateur de BPMS Suisse en 2009. Depuis, il pratique l'analyse stratégique, métier et système d'information, la modélisation de processus, la modélisation de système d'information, l'architecture d'entreprise, la gestion de projet et l'élaboration de plans directeurs ou stratégiques.

Expérience

- Une vingtaine de projets de développement informatique
- Une cinquantaine d'analyses stratégiques, métier ou système d'information
- Une vingtaine de mises en œuvre de démarche d'Architecture d'Entreprise
- Animation d'une dizaine de formations « Activités de l'analyste métier »



NABIL
DIONISIO

Responsable formation BPMS Suisse, MSc en Management des Systèmes d'Information

6 années d'expérience

Nabil a rejoint BPMS Suisse en 2010, dès la fin de ses études. Il s'y forge une solide expérience dans la description et la mise en place des démarches processus. Il a notamment conçu et anime la formation BPMN depuis bientôt 4 ans.

Expérience

- Une dizaine de missions d'accompagnement (coaching)
- Une quinzaine de projets de mise en œuvre de démarche processus et d'Architecture d'Entreprise
- Animation d'une vingtaine de formations « techniques et outils » de l'analyse métier

Des méthodes et des outils pour accompagner votre transformation

BPMS propose depuis plus de 10 ans, en complément de son activité de conseil, des formations méthodologiques et pratiques autour de 3 thématiques :

- ✓ **Les activités de l'Analyste métier**
- ✓ **Les techniques de l'Analyste métier**
- ✓ **Les outils de l'Analyste métier**

Ces formations sont organisées en format inter-entreprises à Paris, Genève ou Lausanne et peuvent également être assurées au sein de vos locaux.

[Consultez l'agenda des sessions sur BPMS Training](#)



Informations Générales

Les formations dispensées par BPMS France, organisme de formation agréé, peuvent être accompagnées de conventions de formation.

Intervenants

Les formations sont animées par des consultants expérimentés de BPMS, ayant une expérience variée et multi outils des thématiques abordées ainsi qu'une longue pratique de formation professionnelle.

Informations pratiques

	Pour les formations en France	Pour les formations en Suisse
Horaires	9H30–12H30 - 14H-18H00	9H00–12H00 - 13H-17H00
Inscription	Envoi d'un bon de commande par mail (formation@bpms.eu) ou courrier	Via le formulaire en ligne (http://www.bpmstraining.com/formulaire-en-ligne/)
Date limite	7 jours avant le début de la session	7 jours avant le début de la session
Réduction inscription multiple	-30% à partir du 2 ^e inscrit à une même session	Contactez-nous pour obtenir un devis (ndioniso@bpms.eu)
Le prix comprend :	la fourniture d'un support de cours au format PDF les exercices et corrigés les pauses rafraîchissement le déjeuner	la fourniture d'un support de cours au format PDF les exercices et corrigés les pauses rafraîchissement

Population ciblée

Des formations de synthèse à l'usage des managers

Les formations de synthèse, sur 1 journée, visent à fournir une vision à 360° sur les enjeux de la méthode, les bonnes pratiques et les écueils à éviter. Elles permettent aux managers de mieux guider leurs équipes dans l'application de la méthode en leur fournissant des exemples de réalisations et en présentant une sélection d'outils supportant la démarche

Des formations pratiques très opérationnelles

Sur 2 ou 3 jours, ces programmes combinent théorie et mise en pratique au travers d'un cas d'école servant de fil conducteur à la formation.

Ils ciblent tout acteur ayant vocation à rapidement mettre en pratique les apports de la formation dans le cadre d'un projet : analystes, chefs de projet, architectes SI, utilisateurs,...

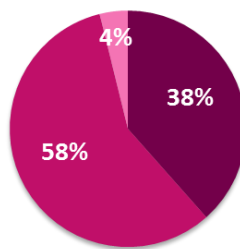


96% de participants satisfaits

(sur la période 2007-2015)

A la fin de chaque séminaire, nous invitons les participants à remplir une enquête de satisfaction courte, qui nous permet de nous améliorer continuellement, tant sur le fond que sur la forme.

Taux de satisfaction des participants



« Cas pratiques intéressants et très illustrateurs du BPM. Excellente animation, très conviviale »

Thomas M.

■ Très satisfaits
■ Satisfaits
■ Moyennement satisfaits

« Synthèse pertinente du paysage projet, présentation d'outils pertinents »

Nadège M.

« Bon dosage entre théorie et pratique, les exemples sont très intéressants »

Sandrine S.

« Le formateur, une mine de connaissances »

Josiane A.

« J'ai bien apprécié le fait de partir sur un premier round avec un sous-ensemble de la norme pour éviter de noyer dans les détails »

Nicolas B.

« J'ai trouvé ce que j'étais venu chercher, à savoir une mise en pratique de la modélisation de processus »

Jérôme N.

« Cette formation a permis de clarifier bon nombre de notions et de méthodologies en urbanisation. Professionnalisme et qualité »

Daniel S.

« Très bonne maîtrise du sujet par le formateur »

Mélodie P.

« La formation s'appuie sur du vécu »

Jean-Lin B.

Les contenus des formations sont mis à jour chaque année pour tenir compte de vos retours et s'adapter à l'évolution des pratiques.



Un projet qui démarre ?

Des pratiques à homogénéiser au sein d'une équipe ?

Nos formations en intra-entreprise

Nos formations étant très axées « méthode et bonnes pratiques », il est rare que le besoin se limite à une ou deux personnes.

BPMS réalise l'essentiel de son activité de formation en intra-entreprise.

Quatre formules sont possibles :

- **Formation standard sur site** : reprise intégrale du contenu de la formation inter-entreprise
- **Formation standard contextualisée** : le contenu théorique suit la trame de la formation standard mais le rythme de la formation et les exercices pratiques sont adaptés à votre contexte
- **Formation coaching** : adaptée à la formation d'une équipe qui démarre un projet, cette formation combine revue des concepts et mise en pratique sur un projet précis ; la nature des ateliers est à définir au cas par cas
- **Formation sur-mesure** : nous concevons avec vos équipes métier et RH une formation ou un programme de formation entièrement sur mesure

En matière d'analyse métier ou d'urbanisation du SI, BPMS a conçu, pour de grandes entreprises du secteur privé ou public, des formations qui ont été inscrites au catalogue de formation interne de l'entreprise.



Notre offre de formation

Afin de vous guider dans le choix de la formation qui vous convient le mieux, nous avons évalué chaque programme selon le temps passé au regard des dimensions **Méthode**, **Pratique** et **Outil** :

Evaluation Dimension	1 < 25%	2 25-50%	3 50-75%	4 75%
Méthode	Information sur la méthode	Maîtrise d'une partie de la méthode	Maîtrise de la majorité de la méthode	Maîtrise de l'ensemble de la méthode
Pratique	Exemples de réalisation	Proportion du temps consacré à des exemples et des exercices pratiques		
Outil	Information sur les outils disponibles	Pratique de quelques outils	Pratique de la majorité des outils	Pratique de l'ensemble des outils

Les activités de l'Analyste métier

Durée	Titre	Méthode				Pratique				Outil			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1 jour	Business Analyse et Stratégie - l'approche par les Business Capabilities												
1 jour	Business Analyse – la synthèse												
3 jours	Appliquer la Business Analyse à un projet Informatique												
3 jours	Appliquer la Business Analyse à un projet Processus												

Les techniques de l'Analyste métier

Durée	Titre	Méthode				Pratique				Outil			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
2 jours	Utiliser BPMN pour décrire les processus métier												
2 jours	Pratique de l'Architecture fonctionnelle												



Les outils de l'Analyste métier

Durée	Titre	Méthode				Pratique				Outil			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Collecte des exigences et identification de solutions													
2 jours	Outiller une démarche de Business Analyse												
Cartographie des processus et du SI, Architecture d'Entreprise													
2 jours	Modéliser avec Aris – les fondamentaux												
2 jours	Aris Architect – administration fonctionnelle												
2 jours	Aris Architect – développement de rapports												
1 jour	Aris V9 – delta training												
Cartographie des processus et du SI, Architecture d'Entreprise													
2 jours	Modéliser avec Process4Biz – les fondamentaux												
2 jours	Process4Biz – administration fonctionnelle												
Cartographie des processus et du SI, Architecture d'Entreprise													
2 jours	Modéliser avec Win'Design – les fondamentaux												
2 jours	Win'Design – administration fonctionnelle												



Business Analyse et Stratégie - l'approche par les Business Capabilities

Description

Qu'il s'agisse d'identifier les zones de non performance ou de prioriser les chantiers de transformation, s'appuyer sur des cartes de capacités présente un double avantage :

- fournir une restitution synthétique, orientée métier, qui parle aux managers
- constituer un point d'entrée vers des différents vecteurs de la performance (processus, systèmes d'information, ressources techniques et humaines) pour une vision précise et intégrée des actions d'amélioration à lancer.



Objectifs

- Comprendre les enjeux et les concepts derrière la notion de capacité métier
- Illustrer par des exemples concrets tirés de secteurs variés
- Connaître les principaux usages de ces techniques
- Illustrer au travers d'un exercice le caractère très opérationnel de la démarche

Cible

Les managers recherchant un outil simple, orienté métier, de priorisation des chantiers et de dialogue avec la direction et plus généralement tout acteur cherchant à mieux maîtriser l'approche par les capacités.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Business Capabilities : une vision à 360° des drivers de la qualité de service2. Démarche méthodologique et principaux cas d'usage<ol style="list-style-type: none">a. Prioriser les chantiers de transformationb. Evaluer la qualité de service et hiérarchiser les causes de dysfonctionnementc. Capability based planning : comment gérer au mieux son portefeuille projets
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Exemples de cartes de capacité<ol style="list-style-type: none">a. Assurance : l'exemple du référentiel ACORDb. Santé : carte type d'une cliniquec. Secteur public : l'exemple d'une collectivité territoriale2. Construire sa première carte de capacités
Outil	 PowerPoint  ADEQUATE SOLUTION

Modalités pédagogiques :

Session en présentiel avec projection du support de cours se terminant par une mise en pratique

Les plus de la formation :

- Fourniture d'un template Powerpoint permettant d'initier ses premières cartes
- Une licence d'évaluation d'Adequate Solution d'une durée de 3 mois

Infos pratiques	Code	CAP360	Prérequis : aucun
	Durée	1 jour	
	Lieu	Paris / Genève / Lausanne	Nombre maximum de participants : 8
	Prix	900€ / 1000 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Description

Face à un contexte en permanence évolution, l'analyse métier (ou Business Analyse) occupe une place prépondérante dans le pilotage du changement, dans le secteur privé comme public.

Cette formation synthétise en une journée les thématiques abordées en détail et de manière pratique lors des autres formations Business Analyse de notre catalogue.

Objectifs

- Comprendre le périmètre de l'analyse métier et les rôles et acteurs impliqués
- Aborder l'analyse métier sous un angle "management" centré sur les enjeux, les risques, les interactions avec la gestion de projet et la dimension organisationnelle
- Avoir une vision synthétique de l'ensemble des activités clés et des outils de l'analyse métier

Cible

Responsable AMOA, chef de projet métier et informatique, responsable opérationnel et plus généralement toute personne désireuse d'avoir une vision d'ensemble de la thématique sans forcément avoir vocation à mettre en œuvre directement ces méthodes et outils.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Panorama global de l'Analyse métier [Business Analysis]2. Analyse métier et Gestion de projet [Business Analysis & Project Management]3. Analyse métier et Stratégie d'entreprise [Business Analysis & Strategy Analysis]4. Le point de départ : un besoin à traiter [Business Need]5. Cadrer le besoin de l'entreprise [Business Requirement]6. Formaliser les besoins parties prenantes [Stakeholder Requirement]7. Spécifier la solution cible [Solution Requirement]8. Evaluer la solution cible et valider les choix [Solution Evaluation]9. Accompagner la mise en œuvre et contrôler la valeur apportée
Pratique	Exemples et illustrations tirés de cas réels
Outil	Outils et techniques compatibles avec la version 3 du BABOK (© IIBA)

Modalités pédagogiques :

L'accent sera mis sur l'interactivité, chaque notion pouvant être discutée ou confrontée au contexte particulier des participants

Les plus de la formation :

- Une vision 360° portée par un animateur expérimenté et applicable à la plupart des contextes

Infos pratiques	Code	BA360	Prérequis : aucun
	Durée	1 jour	
	Lieu	Paris / Genève / Lausanne	Nombre maximum de participants : 8
	Prix	900€ / 1000 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Appliquer la Business Analyse à un projet Informatique

Best seller 2015

Description


Dans un contexte où le métier de Business Analyste se structure au plan international, celui-ci joue un rôle croissant dans l'accompagnement des projets clés de **refonte du système d'information**. Face au changement, il convient alors de s'appropriier les meilleures pratiques et les composants de la "boîte à outils" de l'analyse métier.

Objectifs

- Comprendre les enjeux et maîtriser les concepts d'analyse métier
- Acquérir les points de référence essentiels à la conduite d'un projet d'analyse métier
- Connaître l'ensemble des tâches et des techniques essentielles d'un analyste métier
- S'approprier les bonnes pratiques d'une démarche d'analyse métier avec un focus particulier sur la dimension Système d'Information (correspond aux perspectives IT & Agile du BABOK)
- Découvrir les outils susceptibles de supporter la démarche

Cible Toute personne devant réaliser ou participer à un projet de refonte d'un SI

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Panorama global de l'Analyse métier [Business Analysis]2. Analyse métier et Gestion de projet [Business Analysis & Project Management]3. Analyse métier et Stratégie d'entreprise [Business Analysis & Strategy Analysis]4. Le point de départ : un besoin à traiter [Business Need]5. Cadrer le besoin de l'entreprise [Business Requirement]6. Formaliser les besoins parties prenantes [Stakeholder Requirement]7. Spécifier la solution cible [Solution Requirement]8. Evaluer la solution cible et valider les choix [Solution Evaluation]9. Accompagner la mise en œuvre et contrôler la valeur apportée
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Recueillir le besoin initial (constats et causes primaires)2. Formaliser les objectifs de l'entreprise (arbre d'objectifs et indicateurs)3. Identifier les parties prenantes4. Définir l'approche et le périmètre de la solution (composants SI et autres)5. Animation des débats et qualités d'écoute : (repérer les attitudes positives et négatives)6. Structurer un compte-rendu de collecte des besoins parties prenantes pour préparer la traçabilité des exigences (composant SI)7. Spécifier l'application cible (définir les exigences solution – composant SI)
Outil	

Modalités pédagogiques :

Formation de type "cas d'école" : les participants disposent d'un support PDF reprenant les concepts théoriques ainsi que le cas d'école support des différents exercices

Les plus de la formation :

- Des modèles de livrables types au format bureautique
- Une licence d'évaluation d'Adequate Solution d'une durée de 3 mois

Infos	Code BA-IT	Prérequis : aucun
	Durée 3 jours	
Pratiques	Lieu Paris / Genève / Lausanne	Nombre maximum de participants : 8
	Prix 1900 EUR / 2100 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Appliquer la Business Analyse à un projet Processus

Description


Dans un contexte où le métier de Business Analyste se structure au plan international, celui-ci joue un rôle croissant dans l'accompagnement des projets clés **d'amélioration des processus**. Face au changement, il convient alors de s'appropriier les meilleures pratiques et les composants de la "boîte à outils" de l'analyse métier.

Objectifs

- Comprendre les enjeux et maîtriser les concepts d'analyse métier
- Acquérir les points de référence essentiels à la conduite d'un chantier de transformation
- Connaître l'ensemble des tâches et des techniques essentielles d'un analyste métier
- S'appropriier les bonnes pratiques d'une démarche d'analyse métier avec un focus particulier sur la dimension Processus (correspond à la perspective BPM du BABOK)
- Découvrir les outils susceptibles de supporter la démarche

Cible Toute personne devant réaliser ou participer à un projet d'analyse et d'amélioration des processus

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Panorama global de l'Analyse métier [Business Analysis]2. Analyse métier et Gestion de projet [Business Analysis & Project Management]3. Analyse métier et Stratégie d'entreprise [Business Analysis & Strategy Analysis]4. Le point de départ : un besoin à traiter [Business Need]5. Cadrer le besoin de l'entreprise [Business Requirement]6. Formaliser les besoins parties prenantes [Stakeholder Requirement]7. Spécifier la solution cible [Solution Requirement]8. Evaluer la solution cible et valider les choix [Solution Evaluation]9. Accompagner la mise en œuvre et contrôler la valeur apportée
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Recueillir le besoin initial (constats et causes primaires)2. Formaliser les objectifs de l'entreprise (arbre d'objectifs et indicateurs)3. Identifier les parties prenantes4. Définir l'approche et le périmètre de la solution (composants processus et autres)5. Animation des débats et qualités d'écoute : (repérer les attitudes positives et négatives)6. Structurer un compte-rendu de collecte des besoins parties prenantes pour préparer la traçabilité des exigences (composant processus)7. Définir le processus cible (définir les exigences solution – composant processus)8. Modéliser le processus cible [solution design]
Outil	 Bizagi Modeler

Modalités pédagogiques :

Formation de type "cas d'école" : les participants disposent d'un support PDF reprenant les concepts théoriques ainsi que le cas d'école support des différents exercices

Les plus de la formation :

- Des modèles de livrables types au format bureautique
- Une licence d'évaluation d'Adequate Solution d'une durée de 3 mois

Infos pratiques	Code	BA-BPM	Prérequis :	aucun
	Durée	3 jours		
	Lieu	Paris / Genève / Lausanne	Nombre maximum de participants :	8
	Prix	1900 EUR / 2100 CHF		

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Utiliser BPMN pour décrire les processus métier

Description

Même si elle a été conçue à la base pour modéliser des workflow, la représentation graphique BPMN – seul standard international en la matière – peut aussi être utilisée pour représenter des processus métier.


Cette formation pratique couvre la dimension métier de BPMN, en laissant de côté les aspects les plus techniques de la notation, qui ciblent l'automatisation des processus au travers des moteurs de workflows.

Objectifs

- Acquérir les éléments de vocabulaire et de concepts propres à l'approche processus
- Identifier les bonnes pratiques de modélisation indépendamment de toute notation
- Mettre en œuvre une démarche concrète et pragmatique de modélisation des processus avec la notation BPMN 2.0, sur la partie métier de la notation
- S'approprier les bonnes pratiques de modélisation au travers d'exercices variés
- Pouvoir aisément mettre en œuvre les connaissances acquises au sein de l'ensemble des outils qui supportent cette notation

Cible Toute personne devant décrire ou valider des processus en utilisant la norme BPMN

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Concepts et notions à maîtriser2. Méthode de modélisation des processus3. BPMN : notions standards pour l'utilisateur métier4. BPMN : Vue métier vs Vue technique du processus5. BPMN : notions avancées pour l'analyste métier6. Quelques notions complémentaires7. Synthèse
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Définir une convention de modélisation BPMN2. Lire des modèles BPMN (utilisateur métier)3. Réaliser des modèles BPMN (utilisateur métier)4. Analyser et compléter des modèles BPMN (analyste métier)5. Valider des modèles BPMN (analyste métier)6. Quizz
Outil	 Bizagi Modeler

Modalités pédagogiques :

Formation de type "cas d'école" : les participants disposent d'un support PDF reprenant les concepts théoriques ainsi que le cas d'école support des différents exercices

Les plus de la formation :

- Un cas d'école servant de fil conducteur à la formation
- Des exercices pratiques s'appuyant sur un modélisateur gratuit

Infos	Code BPMN	Prérequis : aucun
pratiques	Durée 2 jours / 14H	
	Lieu Paris / Genève / Lausanne	Nombre maximum de participants : 8
	Prix 1300 EUR / 1600 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Pratique de l'Architecture fonctionnelle

Description

« L'outil ne répond pas aux besoins ! » « L'intégration du produit s'avère plus complexe que prévue ! »
Comment éviter qu'une expression de besoin débouche sur une mauvaise solution ?
Comment identifier rapidement qu'une partie du besoin peut être couverte par un logiciel déjà en place ?
Cette formation très opérationnelle permettra aux participants de s'appuyer sur quelques techniques éprouvées d'urbanisation du SI pour mesurer la cohérence et l'exhaustivité d'un besoin et identifier, en amont du choix de la solution, les contraintes d'intégration au patrimoine applicatif existant.

Objectifs

- Détailler les cartographies utiles en support d'un cahier des charges
- Maîtriser la double vision (métier et informatique) des données
- Identifier et justifier les bonnes pratiques de construction d'une cartographie fonctionnelle
- Proposer une démarche permettant d'industrialiser la production de livrables

Cible Architectes fonctionnels, Business Analystes, Chefs de Projet, urbanistes

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Élaborer une carte fonctionnelle pérenne de haut niveau sur le périmètre du projet2. Faire cohabiter vision métier et vision informatique des données3. S'appuyer sur le modèle de données pour générer le squelette du cahier des charges4. Spécifications vs Design : savoir limiter la modélisation à ce qui est réellement utile5. Intégrer la dimension ergonomique et les règles de gestion du futur SI6. Contrôler la cartographie via les cas de tests7. Générer les spécifications à partir des cartographies
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Identification et positionnement des objets métier2. Cartographie des domaines fonctionnels standards3. Modélisation de la vue données – vision métier4. Modélisation de la vue données – vision informatique5. Décomposition d'une zone en quartiers6. Détail des quartiers de la zone Echanges externes7. Détail d'un îlot propriétaire des données8. Intégration de la dimension attributs9. Mise en évidence des flux fonctionnels10. Utiliser une carte fonctionnelle pour relier exigences solution et ciblage des outils
Outil	La formation ne cible pas un outil de modélisation particulier

Modalités pédagogiques :

Découverte progressive des concepts et mise en pratique via un Cas d'Ecole

Les plus de la formation :

- Une formation indépendante des outils de modélisation

Infos pratiques	Code	URBA	Prérequis : aucun
	Durée	2 jours	
	Lieu	Paris / Genève	Nombre maximum de participants : 8
	Prix	1300 € / 1600 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Outiller une démarche de Business Analyse

Description

Une mauvaise gestion des exigences constitue la seconde cause d'échec des projets juste après les changements de priorité [PMI 2014 Pulse of the Profession Study].


Ce programme, très concret, vous amènera à traiter une problématique d'analyse métier de bout en bout en vous appuyant sur une plateforme dédiée à la Business Analyse et totalement alignée sur les grands standards des référentiels internationaux.

Objectifs

- Proposer une démarche outillée simple et directement applicable
- Assurer la traçabilité des exigences et contrôler leur cohérence
- Proposer des formats types de livrables directement exploitables
- Démontrer la plus-value d'une démarche outillant la méthode

Cible Business analystes, consultant AMOA, chefs de projet métier et informatique et plus généralement toute personne désireuse de mettre en œuvre directement les méthodes et outils abordés.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Panorama global de l'analyse métier2. Cadrer le besoin de l'entreprise [Business Requirement]3. Formaliser les besoins parties prenantes [Stakeholder Requirement]4. Spécifier la solution cible [Solution Requirement]5. Evaluer la solution cible et valider les choix [Solution Evaluation]
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Vue d'ensemble de l'application2. Formalisation de la problématique à traiter3. Root Cause Analysis4. Décomposition des enjeux en objectifs5. Inventaire des risques et actions6. Première approche de la solution : inventaire et périmètre des composants7. Recueil et import des exigences parties prenantes8. Recueil et import des exigences solution9. Contrôles de cohérence et production des livrables10. Administration fonctionnelle
Outil	

Modalités pédagogiques :

Formation assurée en présentiel, possibilité de participer à distance (accès Internet requis)

Les plus de la formation :

- Des templates de recueil d'exigences (Excel) et des formats types de restitution (Word)
- L'ouverture d'un compte sur Adequate Solution dont la version gratuite permet de gérer 2 analyses concomitantes.

Infos pratiques	Code	BA-ADS	Prérequis : aucun
	Durée	2 jours	
	Lieu	Paris / Genève / Cloud	Nombre maximum de participants : 8
	Prix	1300 € / 1600 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Modéliser ses processus métier avec Aris

Description

Aris Platform, de SoftwareAG, est un outil de Business Process Analysis (BPA) permettant de concevoir un référentiel d'entreprise, à travers une modélisation collaborative, des processus, et du système d'information.

Cette formation vous permettra d'appréhender l'outil, ou vous perfectionner. Au travers de cette formation, vous appréhendez la méthode Aris, et utiliserez les objets et modèles les plus communément utilisés, mis à votre disposition. Également vous découvrirez les éléments mis à votre disposition dans l'outil pour accélérer la production, collaborez, valoriser et communiquez autour de vos travaux.

Objectifs

- Acquérir les fondamentaux des techniques de modélisation avec Aris
- Connaître les « trucs et astuces » permettant de gagner du temps
- Être rapidement opérationnel sur l'outil

Cible Toute personne ayant vocation à produire du contenu dans Aris et devant rapidement être opérationnel.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Présentation de l'outil2. Les fonctionnalités de base pour la modélisation3. Accélérez et fiabilisez vos travaux de modélisation4. Valoriser votre contenu5. Bonnes pratiques et écueil à éviter, dans votre projet de modélisation / transformation.6. Aller plus loin avec l'outil
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Modéliser une carte de haut niveau dans Aris2. Représenter des concepts dans ARIS3. Utiliser les attributs, en complément des modèles graphique4. Accélérer la production de contenu5. Assurer la pertinence de votre contenu.
Outil	ARIS

Modalités pédagogiques :

- Formation de type « cours pratique » : les participants disposent d'un support papier, le support de cours étant projeté sur écran
- Démonstration des différentes fonctionnalités en s'appuyant sur des exemples variés (vues Processus, SI, Marketing,...) représentatifs des différents cas d'usage
- Mise en pratique au travers d'exercices sur l'outil

Les plus de la formation :

- L'expertise de l'animateur, indépendant de l'éditeur du logiciel

Infos pratiques	Code	ARS01	Prérequis : aucun
	Durée	2 jours	
	Lieu	Paris / Genève	Nombre maximum de participants : 8
	Prix	1000€ / 1200 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Administration fonctionnelle de la plateforme Aris

Description

Aris Platform, de SoftwareAG, est un outil de Business Process Analysis (BPA) permettant de créer, analyser, gérer, et administrer votre référentiel d'entreprise.

Cette formation vous permettra d'appréhender le rôle de l'administrateur tant de l'outil, que du référentiel. En effet, l'administrateur a pour fonction de gérer les utilisateurs, administrer les interfaces de l'outil, proposer, réaliser ou encore valider les évolutions de la méthode.

Objectifs

- Connaître les éléments de bases pour personnaliser et administrer l'outil
- Administrer les utilisateurs, et la méthode déployée dans votre référentiel
- Documenter une démarche à destination des modélisateurs.
- Fiabiliser le contenu du référentiel

Cible Administrateur ARIS, chef de projet, administrateur référentiel, responsable méthode et toute personne utilisant une licence de type Architect de l'outil.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Bonnes pratiques d'administration autour des modules2. Bonnes pratiques de gestion des utilisateurs et droits d'accès.3. Bonnes pratiques d'administration de la méthode.4. Réaliser une convention de modélisation
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Utiliser les requêtes d'administration dans Aris Cloud Controller2. Utiliser les requêtes d'administration dans l'outil d'administration Aris (Admintools)3. Apprendre à gérer les utilisateurs dans Aris 94. Administrer la méthode ARIS5. Administrer les bases Aris6. Publier un référentiel Aris dans Publisher ou Connect.7. Créer de nouveaux symboles8. Utiliser des rapports d'administrations9. Planifier des rapports
Outil	ARIS

Modalités pédagogiques :

- Formation de type « cours pratique » : les participants disposent d'un support papier, le support de cours étant projeté sur écran.
- Mise en pratique au travers d'exercices sur l'outil.

Les plus de la formation :

- L'expertise de l'intervenant et la fourniture de scripts opérationnels réalisés par BPMS, disponibles en téléchargement à l'issue de la formation
- Expérience sur plusieurs projets en cas réel d'utilisation
- Un rapport permettant d'industrialiser la production de votre convention de modélisation.

Infos	Code ARS02	Prérequis : aucun
pratiques	Durée 2 jours	
	Lieu Paris	Nombre maximum de participants : 8
	Prix 1000 €	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Développement de rapports dans Aris

Description

Afin de donner de la valeur à votre contenu, Aris propose de générer des documents normalisés : les rapports.

Ces rapports peuvent être utilisés tant pour créer de la documentation autour de votre référentiel, comme pour créer des systèmes d'échanges avec d'autres outils de votre SI.

Cette formation vise à vous faire découvrir et utiliser les modules d'Aris associés à l'évaluation, la création de requête complexe, la création de macro.

Objectifs

- Découvrir et maîtriser les rapports par défaut Aris
- Savoir construire un rapport WYSIWYG
- Réaliser un rapport simple
- Valoriser le contenu de votre référentiel
- Lire un code utilisé pour faire un script Aris

Cible Administrateur Aris, chef de projet, administrateur référentiel, responsable méthode et toute personne utilisant une licence de type Architect de l'outil.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Bonne pratique de gestion des rapports, macro, requête, et analyse.2. Découverte du langage JavaScript3. Les algorithmes4. La méthode Aris
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Construire un rapport en WYSIWYG2. Utiliser la notation technique des objets, modèles, et autres éléments d'ARIS3. Réaliser un algorithme4. Appréhender le JavaScript.5. Construire un script6. Planifier un rapport.
Outil	ARIS

Modalités pédagogiques :

- Formation de type « cours pratique » : les participants disposent d'un support papier, le support de cours étant projeté sur écran.
- Mise en pratique au travers d'exercices sur l'outil.

Les plus de la formation :

- L'expertise de l'intervenant et la fourniture de scripts opérationnels réalisés par BPMS, disponibles en téléchargement à l'issue de la formation
- Expérience sur plusieurs projets en cas réel d'utilisation

Infos pratiques	Code ARS03	Prérequis : aucun
	Durée 2 jours	
	Lieu Paris	Nombre maximum de participants : 8
	Prix 1000€	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Description

La version 9 d'Arise est aujourd'hui disponible. Au cours de cette formation, vous découvrirez quelles sont les principales nouveautés apportées à l'outil en matière d'Interface, d'analyse, de nouveaux modèles.

Vous découvrirez également les réponses de l'outil en matière de collaboration, les avantages, les écarts, et les régressions d'Arise 9.

Objectifs

- Avoir une vision des évolutions d'Arise v9.x
- Connaître les impacts de la montée de version
- Connaître les évolutions à venir

Cible Administrateur Arise, chef de projet, administrateur référentiel, responsable méthode et toute personne utilisant l'outil Arise.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Les nouveaux modules Arise2. Les interfaces Hommes Machines (IHM)3. Le modèle tableur4. Arise Connect5. Les requêtes6. Les écarts et régressions7. La Road Map
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Naviguer dans le portail Arise2. Naviguer dans Connect3. Utiliser le tableur4. Créer une requête.
Outil	ARIS

Modalités pédagogiques :

- Formation de type « cours » : les participants disposent d'un support papier, le support de cours étant projeté sur écran.
- L'accent sera mis sur l'interactivité, chaque notion pouvant être discutée ou confrontée au contexte particulier des participants.

Les plus de la formation :

- L'expertise de l'intervenant et la fourniture de scripts opérationnels réalisés par BPMS, disponibles en téléchargement à l'issue de la formation
- Expérience sur plusieurs projets en cas réel d'utilisation

Infos pratiques	Code	ARS04	Prérequis : aucun
	Durée	1 jour	
	Lieu	Paris	Nombre maximum de participants : 8
	Prix	750 €	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Description

La formation aux fondamentaux de l'outil Process4biz vous permettra de modéliser facilement vos processus ou système d'information, par exemple, sous la forme que vous souhaitez et au niveau de détail que vous désirez.

Vous pourrez ensuite effectuer l'ensemble des analyses recherchées dans le référentiel.


Enfin vous pourrez partager et communiquer votre travail sous forme de rapports ou à travers votre propre site web processus généré en un clic.

Objectifs

- Acquérir les fondamentaux des techniques de modélisation avec Process4Biz
- Connaître les « trucs et astuces » permettant de gagner du temps
- Être rapidement opérationnel sur l'outil

Cible Toute personne ayant vocation à produire du contenu dans Process4Biz et devant rapidement être opérationnel.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Présentation de l'outil P4Biz2. Naviguer dans un référentiel P4Biz3. Modéliser avec P4Biz – les fondamentaux4. Diffuser le contenu d'un référentiel P4Biz
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Se connecter à un référentiel et consulter des diagrammes et des objets2. Créer/compléter des diagrammes et des objets3. Réutiliser/renommer/supprimer un objet existant4. Lier des objets entre eux5. Associer un diagramme à un objet6. Enregistrer les modifications dans le référentiel7. Générer des rapports8. Exécuter des requêtes9. Naviguer dans une publication web
Outil	

Modalités pédagogiques :

- Formation de type "cours pratique" : les participants disposent d'un support PDF, le support de cours est étant projeté sur écran
- Démonstration des différentes fonctionnalités en s'appuyant sur des exemples variés (vues Processus, SI, etc.) représentatifs des différents cas d'usage
- Mise en pratique au travers d'exercices sur l'outil en conditions réelles

Les plus de la formation :

- L'expertise technique et fonctionnelle de l'animateur
- Expérience sur plusieurs projets en cas réel d'utilisation

Infos pratiques	Code P4BM	Prérequis : aucun
	Durée 2 jours	
	Lieu Genève	Nombre maximum de participants : 8
	Prix 1200 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Description


La formation à l'administration fonctionnelle de l'outil Process4biz vous permettra de comprendre le fonctionnement général de l'administration et de cadrer son usage par les différents utilisateurs. Paramétrer la forme et les règles de représentations, les liens entre objets, les modèles de rapports générés, les requêtes d'analyse et le site web présentant votre référentiel. Vous saurez faire tout cela en autonomie à l'issue de la formation.

Objectifs

- Connaître l'environnement de l'outil Process4Biz
- Gérer l'administration d'un référentiel Process4Biz
- Connaître les éléments de bases pour personnaliser et administrer l'outil

Cible Toute personne ayant vocation à administrer Process4Biz et devant rapidement être opérationnel.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Fonctionnement général de P4Biz2. Utilisation de P4Biz3. Structuration d'un référentiel dans P4Biz4. Paramétrage d'un métamodèle dans P4Biz5. Paramétrage des formes et des diagrammes dans P4Biz6. Publication du contenu d'un référentiel7. Administration des utilisateurs
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Structuration d'un référentiel2. Configuration d'un métamodèle3. Configuration des formes et des templates de diagramme4. Création d'un diagramme de flux5. Création et exécution d'une requête6. Création et génération d'un rapport7. Génération d'une publication web8. Création d'un utilisateur et gestion des autorisations
Outil	

Modalités pédagogiques :

- Formation de type "cours pratique" : les participants disposent d'un support PDF, le support de cours est étant projeté sur écran
- Mise en pratique au travers d'exercices sur l'outil

Les plus de la formation :

- L'expertise technique et fonctionnelle de l'animateur
- Expérience sur plusieurs projets en cas réel d'utilisation

Infos pratiques	Code	P4BA	Prérequis : aucun
	Durée	2 jours	
	Lieu	Genève	Nombre maximum de participants : 8
	Prix	1200 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Modéliser avec Win'Design – Les fondamentaux

Description

La formation aux fondamentaux de l'outil Win'Design vous permettra de modéliser facilement vos processus ou système d'information, par exemple, sous la forme que vous souhaitez et au niveau de détail que vous désirez.

Vous pourrez ensuite effectuer l'ensemble des analyses recherchées dans le référentiel.


Enfin vous pourrez partager et communiquer votre travail sous forme de rapports ou à travers votre propre site web processus généré en un clic.

Objectifs

- Acquérir les fondamentaux des techniques de modélisation avec Win'Design
- Connaître les « trucs et astuces » permettant de gagner du temps
- Être rapidement opérationnel sur l'outil

Cible Toute personne ayant vocation à produire du contenu dans Win'Design et devant rapidement être opérationnel.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Présentation de l'outil Win'Design2. Notions de base Win'Design3. Structure d'un référentiel Win'Design4. Modéliser avec Win'Design – les fondamentaux5. Diffuser le contenu d'un référentiel Win'Design
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Naviguer dans un référentiel Win'Design2. Créer/compléter des diagrammes et des objets3. Réutiliser/renommer/supprimer un objet existant4. Lier des objets entre eux5. Associer un diagramme à un objet6. Générer des rapports (éditions)7. Exécuter des requêtes8. Naviguer dans une publication web
Outil	

Modalités pédagogiques :

- Formation de type "cours pratique" : les participants disposent d'un support PDF, le support de cours est étant projeté sur écran
- Démonstration des différentes fonctionnalités en s'appuyant sur des exemples variés (vues Processus, SI, etc.) représentatifs des différents cas d'usage
- Mise en pratique au travers d'exercices sur l'outil en conditions réelles

Les plus de la formation :

- L'expertise technique et fonctionnelle de l'animateur
- Expérience sur plusieurs projets en cas réel d'utilisation

Infos pratiques	Code	WDM	Prérequis : aucun
	Durée	2 jours	
	Lieu	Genève	Nombre maximum de participants : 8
	Prix	1200 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Description


La formation à l'administration fonctionnelle de l'outil Win'Design vous permettra de comprendre le fonctionnement général de l'administration et de cadrer son usage par les différents utilisateurs. Paramétrer les symboles, les liens entre objets, les rapports d'édition, les requêtes d'analyse et le site web présentant votre référentiel. Vous saurez faire tout cela en autonomie à l'issue de la formation.

Objectifs

- Connaître l'environnement de l'outil Win'Design
- Gérer l'administration d'un référentiel Win'Design
- Connaître les éléments de bases pour personnaliser et administrer l'outil Win'Design

Cible Toute personne ayant vocation à administrer Win'Design et devant rapidement être opérationnel.

Thématiques couvertes

Méthode	<ol style="list-style-type: none">1. Présentation de l'outil Win'Design2. Notions de base Win'Design3. Configuration du métamodèle Win'Design4. Gestion des utilisateurs et des droits5. Diffusion du contenu d'un référentiel Win'Design
Pratique	<ol style="list-style-type: none">1. Configuration d'un métamodèle2. Création et exécution d'une requête d'édition3. Création et génération d'un rapport4. Génération d'une publication web5. Création d'un utilisateur et gestion des droits
Outil	

Modalités pédagogiques :

- Formation de type "cours pratique" : les participants disposent d'un support PDF, le support de cours est étant projeté sur écran
- Mise en pratique au travers d'exercices sur l'outil

Les plus de la formation :

- L'expertise technique et fonctionnelle de l'animateur
- Expérience sur plusieurs projets en cas réel d'utilisation

Infos pratiques	Code	WDA	Prérequis : aucun
	Durée	2 jours	
	Lieu	Genève	Nombre maximum de participants : 8
	Prix	1200 CHF	

[Programme complet de la formation disponible sur le site](#)



Nous contacter

BPMS France

Jean-François PIRUS – jfpirus@bpms.eu

BPMS SAS

44 rue Roger Salengro – BAL 167 – 94126 Fontenay-sous-Bois Cedex

Tél : 01 42 71 20 89

Fax : 09 89 56 36 27

BPMS Suisse

Nabil DIONISO - ndioniso@bpms.eu

BPMS Suisse

4A Chemin de la Scie CH-1290 Versoix

Tél : + 41 22 783 20 60

Fax : + 41 22 783 20 63